



圓通國際



2023

環境、社會及管治報告

YTO International Express and Supply Chain Technology Limited  
圓通國際快遞供應鏈科技有限公司

於開曼群島註冊成立之有限公司  
股份代號: 6123

# 目錄

關於本報告	2
報告指引	2
報告範圍及邊界	2
意見反饋	2
關於我們	3
主席寄語	4
 <b>可持續發展管治</b>	<b>5</b>
董事會聲明	5
實質性議題評估	6
可持續發展目標	9
 <b>綠色低碳</b>	<b>11</b>
應對氣候變化	11
指標及目標	13
排放物管理	14
環境和自然資源	15
 <b>以人為本</b>	<b>16</b>
員工概況	16
勞工準則	17
招聘與解僱	18
薪酬與福利	18
多元與共融	19
職業健康與安全	19
員工發展	19
 <b>卓越營運</b>	<b>22</b>
供應鏈管理	22
產品責任	23
知識產權保護	24
私隱保障	24
反貪腐	25
社區參與	27
 <b>附錄</b>	<b>29</b>
附錄1：適用法律及法規	29
附錄2：關鍵績效指標	30
附錄3：香港交易所環境、社會及管治報告內容索引	34

## 關於本報告

本報告為圓通國際快遞供應鏈科技有限公司（「圓通國際快遞」或「本公司」，連同其附屬公司統稱「本集團」或「我們」）刊發的第八份環境、社會及管治（「環境、社會及管治」）報告，旨在通過披露圓通國際快遞及其附屬公司於環境、社會及管治的表現，提高持份者對於本集團可持續發展工作的了解。

本報告以中文及英文版本刊發。如兩版報告內容存在不一致，請以英文版本為準。管治資訊請參閱本公司2023年報第60至87頁的企業管治報告。

### 報告指引

本報告乃根據香港聯交所證券上市規則（「上市規則」）附錄C2所載的環境、社會及管治報告指引編製。在編製本報告時，我們遵循重要性、量化、平衡及一致性的報告原則。本報告亦適當地對標聯合國可持續發展目標（「UNSDGs」）。

### 報告範圍及邊界

本報告的範圍與本公司2023年報的範圍一致，涵蓋本集團在二零二三年一月一日至二零二三年十二月三十一日財政年度於香港及上海的空運及海運服務。

### 意見反饋

閣下的評論及意見對我們可持續發展工作的持續完善至關重要。如有任何問題或意見，請聯絡我們：

#### 地址：

香港九龍灣宏光道39號宏天廣場22樓2208室

#### 電郵：

ot-esgreport.chq@ytoglobal.com

#### 傳真：

+ 852 3586 7681

## 關於我們

本集團一直致力推動可持續發展，以成為領先的綜合物流服務供應商為願景，不斷完善及提升我們的服務，建立增長優勢，並以尋求破格創新的新視角，為我們的業務和客戶創造長久價值，致力於為持份者提供高效和環保的交付方式。本集團繼續以市場客戶體驗為中心，不斷優化服務，並持續提升「品質圓通、科技圓通、綠色圓通、德善圓通」的品牌美譽度，引領行業發展。

本集團的核心業務為空運及海運貨運代理，並提供物流服務(包括倉儲、配送及清關)、國際快遞及包裹服務以及其他業務(包括合併付運、貨車運輸、一般銷售代理及手提急件服務)。空運貨運代理業務為本集團的主要業務，包括在接獲客戶訂艙指示後安排貨運、取得航空公司貨運艙位、準備相關文件，以及在交付至目的地後安排貨物清關及貨物裝卸。

本集團於物流業深受國際組織和航空公司的認可，自二零零零年起榮獲多個國際機構及主要航空公司頒發的獎項，包括自二零零六年起每年皆獲國泰貨運頒發「最佳貨運代理獎」，因此本集團已成為全球各知名企業，包括從事製衣、鞋履及電子、電子商務業務的小型包裹付運等行業客戶的首選業務合作夥伴之一。



圓通國際快遞5大業務板塊

## 主席寄語



### 致各位持份者：

本集團秉承「服務社會、強企為國」的使命，始終堅守「客戶要求、圓通使命」的宗旨，在複雜多變的經營環境中，有序推進對環境、社會和管治的承諾，致力將可持續發展充分體現於公司的戰略和營運，以行動實踐本集團「誠信、創新、共建、共享」的價值觀，承擔起應負的企業社會責任。

氣候變化帶來的廣泛影響受到各持份者的日益關注。為提升氣候抗禦力及積極管理相關風險，本集團持續完善對氣候變化的韌性，逐步披露集團在識別、評估和管理氣候相關風險和機遇方面的努力，融合企業發展戰略與低碳經濟轉型，包括通過採用節能照明與溫度控制等措施以減少碳足跡，並訂立環境相關目標，定期進行評估，以實現環境效益長遠的提升。

員工對於我們實踐可持續發展策略和整體業務成功至關重要。我們重視員工工作環境和發展空間，持續打造多元包容的職場文化及卓越的工作體驗，不斷提升職業健康水平，助力企業與員工的共同成長。人才培養方面，我們致力為員工創造自我提升及事業發展的機會，支持員工參與多樣化的課程培訓，助力其職業及個人發展。

展望將來，我們將堅守初心，積極履行企業公民責任，努力提升ESG管理能力和績效水平，攜手員工與各界夥伴共同發展，以良好的ESG管治為發展基石，持續增強圓通國際快遞的競爭力和影響力，並在追求企業、員工、環境與社會和諧發展的道路上闊步前行。

### 喻會蛟

主席

圓通國際快遞供應鏈科技有限公司

## 可持續發展管治

### 董事會聲明

本公司董事會（「董事會」）負責監督可持續發展風險管理及識別相關機遇。高級管理層組成的本公司企業管治委員會負責制定環境、社會及管治相關策略、政策及目標，定期評估內部監控及風險管理系統的有效性，並每年向董事會及本公司審核委員會（「審核委員會」）報告。本集團將重大環境、社會及管治議題納入其管理體系，定期審視有關目標的進展，以確保有效的風險管理。

董事會確認已審閱及批准本報告。據其所深知，本報告公平地處理已識別的重大事宜，並呈列本集團的環境、社會及管治管理方針及表現。



於報告期內，本集團榮獲「2023年CSR企業社會責任大獎-大灣區ESG可持續發展企業大獎」

# 可持續發展管治

## 實質性議題評估

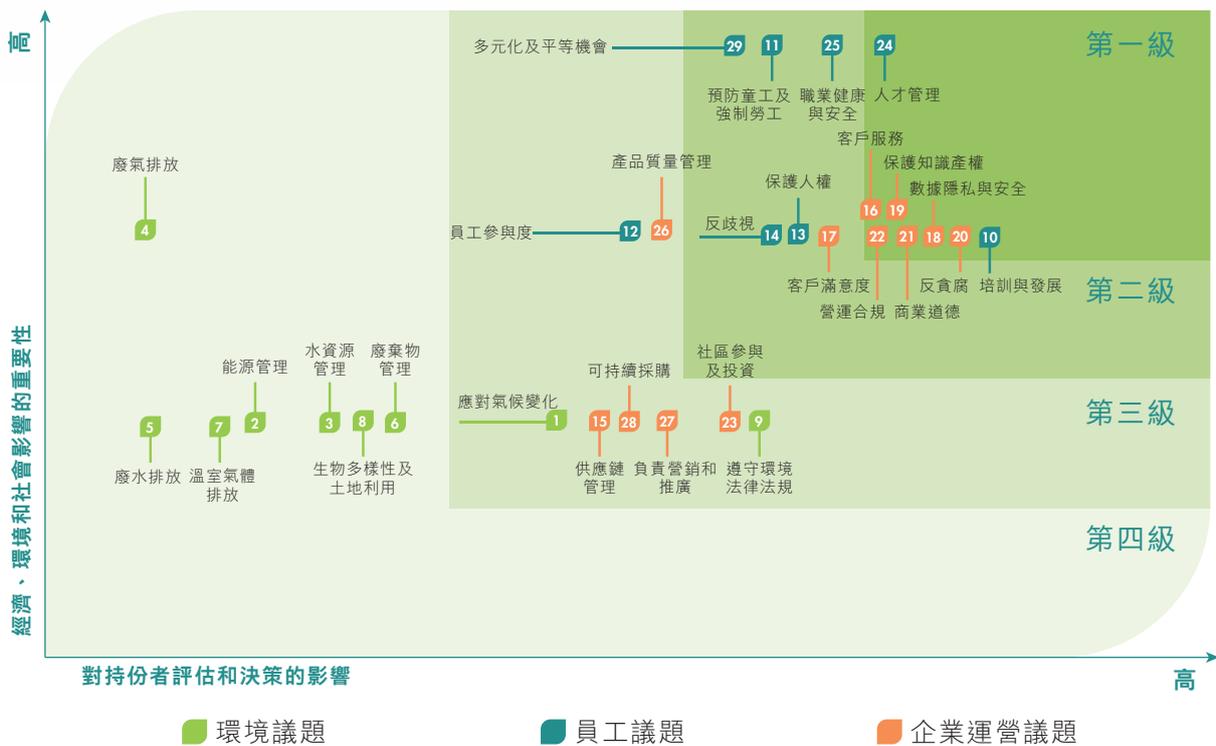
### 利益相關方溝通

本集團重視與各利益相關者的有效溝通，與員工、客戶、供應商、投資者、政府、合作夥伴等建立多種溝通渠道，以了解各可持續發展議題對他們所產生影響的重大性，並將實質性議題產生的影響作為本集團制定可持續發展戰略的重要考量因素。報告期內，我們定期評估與各利益相關者的溝通情況，不斷提升我們與利益相關者溝通的有效性與時效性。

### 實質性議題分析

本集團致力於識別出對本集團長遠發展，以及對環境及社會產生重大影響的可持續發展議題。本集團遵循實質性評估的四個步驟：識別、排序、驗證及檢視。

本集團管理層對於去年識別出的29項議題，包括其中8項高實質性議題，確認仍然適用。本集團的可持續發展實質性議題矩陣如下圖所示：





### 第一級

- 24 人才管理
- 10 培訓與發展
- 20 反貪腐
- 18 數據隱私與安全
- 21 商業道德
- 22 營運合規
- 16 客戶服務
- 19 保護知識產權

### 第二級

- 25 職業健康與安全
- 11 預防童工及強制勞工
- 29 多元化及平等機會
- 13 保護人權
- 14 反歧視
- 17 客戶滿意度

### 第三級

- 26 產品質量管理
- 12 員工參與度
- 23 社區參與及投資
- 9 遵守環境法律法規
- 27 負責營銷和推廣
- 28 可持續採購
- 15 供應鏈管理
- 1 應對氣候變化

### 第四級

- 4 廢氣排放
- 6 廢棄物管理
- 8 生物多樣性及土地利用
- 3 水資源管理
- 2 能源管理
- 7 溫室氣體排放
- 5 廢水排放

實質性議題	集團採取的行動	利益相關者	溝通渠道
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 人才管理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 按照規章制度招募人才，確保公平、透明和一致性</li> <li>• 提供有競爭力的薪資、福利及假期吸引優秀人才</li> <li>• 定期表彰並獎勵敬業員工</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 員工</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 意見反饋渠道</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 培訓與發展</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 制定培訓與發展政策並指定相關負責人員</li> <li>• 為僱員設立員工培訓計劃</li> <li>• 提供內外部培訓，設有相應考核制度</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 員工</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 培訓課程</li> <li>• 意見反饋渠道</li> </ul>

## 可持續發展管治

實質性議題	集團採取的行動	利益相關者	溝通渠道
<ul style="list-style-type: none"> <li>反貪腐</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>更新完善集團反貪腐政策</li> <li>提供反貪腐培訓</li> <li>設立檢舉機制並保護舉報人隱私</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>股東／投資者</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>僱員報告程序</li> <li>外部人員報告程序</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>數據隱私與安全</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>遵守運營地區相關隱私保護政策</li> <li>制定《行為準則》並要求員工嚴格保護客戶信息</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>客戶</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期審視公司內部網絡安全並匯報結果</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>商業道德</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>公平競爭</li> <li>設立與利益相關方溝通渠道，避免利益衝突</li> <li>與合作夥伴、供應商等保持良好關係</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>股東／投資者</li> <li>合作夥伴</li> <li>供應商</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>意見反饋渠道</li> <li>投資者會議</li> <li>股東大會</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>營運合規</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全面遵守所有適用的法律及法規</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>政府／監管機構</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>意見反饋渠道</li> <li>政策宣導</li> <li>監督檢查</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>客戶服務</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>在產品運送前進行安全檢查，並制定相關程序及指南</li> <li>在產品上詳細標註產品信息</li> <li>擴大市場佔有率，服務多元化</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>客戶</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>客戶滿意度調查</li> <li>投訴處理機制</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>保護知識產權</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全面遵守所有適用的法律及法規</li> <li>完善知識產權及相關專利規範化管理</li> <li>公司人力資源部負責提供知識產權的方針</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>管理層</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>意見反饋渠道</li> </ul>

## 可持續發展目標

本集團積極響應聯合國可持續發展目標(UNSDGs)，通過圍繞自身營運策略和企業文化，明確了我們三個可持續發展方針，並對標聯合國可持續發展目標，以及其對應之可持續發展目標所採取的行動。

可持續發展方針	可持續發展目標	本集團採取的行動
<p><b>綠色低碳</b></p> <p>以節能減排、助力「雙碳」為目標，減少日常營運對環境的負面影響，加強抵禦及適應氣候變化的能力</p>	<p><b>11 可持續城市 and 社區</b></p> <p><b>11.5</b> 減少自然災害的不利影響</p> <p><b>11.6</b> 減少都市對環境的影響</p> <p><b>12 負責任消費和生產</b></p> <p><b>12.2</b> 實現自然資源的可持續管理和高效利用</p> <p><b>12.5</b> 大幅度減少廢物產生</p> <p><b>13 氣候行動</b></p> <p><b>13.1</b> 加強抵禦和適應氣候相關的災害和自然災害的能力</p> <p><b>13.3</b> 提高減緩及適應氣候變化影響的意識</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>取得ISO 14001環境管理體系認證</li> <li>推行綠色辦公室政策</li> <li>教育及培訓員工節能減排，降低對環境的影響</li> <li>制定並更新應對氣候變化的政策</li> <li>減少商務旅行</li> </ul>
<p><b>以人為本</b></p> <p>建立多元、平等、健康、安全的工作環境，吸納及培育人才</p>	<p><b>5 性別平等</b></p> <p><b>5.5</b> 確保充分參與領導和決策</p> <p><b>8 體面工作和經濟增長</b></p> <p><b>8.5</b> 充分就業和同工同酬的工作</p> <p><b>8.6</b> 促進青年就業、教育和培訓</p> <p><b>8.8</b> 保護勞工權利和促進安全的工作環境</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>遵守勞工準則及相關法律法規</li> <li>制定《招聘及錄用政策》以確保平等、多元和公平招聘</li> <li>提供具有競爭力的薪酬和福利待遇，並表彰傑出員工</li> <li>提供多元化的員工活動和培訓</li> <li>保障員工職業健康與安全</li> </ul>

# 可持續發展管治

可持續發展方針	可持續發展目標	本集團採取的行動
<p><b>卓越營運</b></p> <p>完善供應鏈及產品管理體系，改善採購及服務流程，及減少任何形式的貪腐行為，促進營運所在社區的發展</p>	<p><b>12</b> 負責任消費和生產</p>  <p><b>12.7</b> 促進可持續的公共採購</p> <p><b>17</b> 促進目標實現的夥伴關係</p>  <p><b>16.5</b> 大幅減少腐敗和賄賂</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期與利益相關者溝通，保持良好關係</li> <li>確保產品質量，保護知識產權及數據隱私</li> <li>制定反貪污相關政策並為員工提供相關培訓</li> <li>積極參與社區活動與投資，履行企業社會責任</li> </ul>

## 綠色低碳

本集團致力於減少廢氣及溫室氣體排放、盡量減少廢棄物產生及節約能源、水及材料消耗，並定期評估我們的環境表現。我們的環境管理體系（「EMS」）已通過獨立第三方依據ISO 14001 EMS標準予以認證。此標準為識別和降低業務營運對環境的影響提供相關原則、範圍、責任和流程指引。

於報告期內，本集團並不知悉任何違反有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污及有害或無害廢棄物的產生且對本公司造成重大影響的法律法規<sup>1</sup>的情況。

### 應對氣候變化

本集團深知氣候變化對全球以及其業務營運帶來的影響，積極應對風險並把握好機遇是實現集團可持續發展的關鍵。我們持續完善氣候變化政策，定期對影響財務績效的氣候變化相關風險進行評估，並將氣候變化風險管理納入集團的管理框架當中。

於報告期內，我們參考國際可持續標準委員會（ISSB）建議的框架，並參考香港聯交所《氣候信息披露指引》，有效識別出與氣候變化相關的風險以及對本集團營運造成的潛在財務影響。

風險類別	風險名稱	風險描述	潛在財務影響
<b>實體風險</b>			
急性風險	極端天氣如颱風、洪水等；	<ul style="list-style-type: none"><li>颱風、洪水等極端天氣會對圓通國際快遞的基礎設施如倉庫、辦公建築、運輸設施設備等造成一定程度的損害</li><li>颱風、洪水等極端天氣對圓通國際快遞物流運輸的正常運作和效率造成一定程度的影響</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>設備維修成本提高</li><li>增加運輸成本</li></ul>
	極端高溫及極端寒冷天氣	<ul style="list-style-type: none"><li>高溫天氣可能降低圓通國際快遞員工的工作效率並對員工的健康和安全造成負面影響</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>增加運營成本</li></ul>
慢性風險	海平面上升	<ul style="list-style-type: none"><li>海平面上升可能使圓通國際快遞沿海地區的營運地直接受到影響，導致設施設備及業務的搬遷</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>增加運營成本</li></ul>

<sup>1</sup> 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節。

## 綠色低碳

風險類別	風險名稱	風險描述	潛在財務影響
<b>轉型風險</b>			
政策和法律	更嚴格的氣候變遷相關法規	<ul style="list-style-type: none"> <li>氣候變化相關法律法規的收緊將對圓通國際快遞物流運輸過程中的車輛排放、能源消耗等多方面提出更嚴格的要求，導致圓通國際快遞投入更多的資源以確保合規</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>增加合規成本</li> </ul>
市場	客戶和消費者偏好的變化	<ul style="list-style-type: none"> <li>具有低碳屬性的物流服務更受市場認可，若圓通國際快遞未能持續推動可持續物流服務，則可能會失去消費者好感、導致客戶流失</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>收入減少</li> </ul>
聲譽	利益相關者要求集團提高氣候變化行動的標準	<ul style="list-style-type: none"> <li>若競爭對手能更好地應對氣候行動，競爭優勢就會喪失，從而導致客戶和投資者流失</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>收入及投資減少</li> </ul>
技術	採用綠色技術或設備	<ul style="list-style-type: none"> <li>圓通國際快遞在低碳轉型過程中(如使用低碳能源及技術、購買低碳設備)需要投入更多的資源</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>增加營運成本</li> </ul>

本集團深知風險與機遇並存，在應對氣候相關風險的同時也要把握機遇，利用機遇謀求企業的進一步發展。

機遇類別	機遇描述與應對措施	潛在財務影響
資源效率	通過節能減排、減少紙張和水資源消耗等措施，減少資源的消耗，提高資源利用效率	運營成本降低
產品和服務	使用綠色產品和技術，為客戶提供綠色低碳服務，如運輸時採用清潔能源，能夠增強競爭優勢，提高客戶保有率	營業收入增加
市場	踐行低碳發展道路，為客戶提供綠色低碳服務，吸引更多對環保要求較高的客戶和投資者	營業收入增加

## 指標及目標

方面	目標
溫室氣體排放	每年推行減排措施
能源效益	優先採購帶有能源效益標籤的電力設備

## 能源消耗

本集團在運營時消耗的能源主要是外購的電力，以及公司自有車輛消耗的汽油和柴油。於報告期內，本集團共消耗能源377.4兆瓦時，按樓面面積計算的能源消耗密度為0.09兆瓦時/平方米。電力消耗為283.7兆瓦時，佔總能源消耗的75.2%。

能源消耗(單位：兆瓦時)	2022	2023
汽油	63.6	76.6
柴油	53.6	62.1
電力	238.7	283.7
<b>能源消耗總量</b>	<b>355.9</b>	<b>377.4</b>
能源消耗密度(兆瓦時/平方米)	0.09	0.09

## 溫室氣體排放

本集團的業務營運產生的溫室氣體排放包括燃料消耗的直接排放(範圍一)、電力使用的間接排放(範圍二)及商務旅行、棄置到堆填區的廢紙、處理食水及污水產生的其他間接排放(範圍三)。

於報告期內，本集團的溫室氣體排放總量為245.7噸二氧化碳當量，排放密度為0.06噸二氧化碳當量每平方米樓面面積。溫室氣體排放主要來自電力使用所產生的排放，佔溫室氣體排放總量約48.3%。

溫室氣體排放類別(單位：噸二氧化碳當量)	2022	2023
範圍一直接排放	33.8	40.0
範圍二間接排放	118.7	118.7
範圍三其他間接排放	62.3	87.0
<b>溫室氣體排放總量</b>	<b>214.8</b>	<b>245.7</b>
溫室氣體排放密度(噸二氧化碳當量/平方米)	0.05	0.06

# 綠色低碳

## 節約能源

為了減少業務運營過程中的溫室氣體排放，本集團在辦公室等場所實施節電措施，用更高效的設備取代低效設備，並優化倉庫的操作流程。本集團還鼓勵員工使用線上交流平台，減少出差次數。



### 節約能源

- 關閉所有閒置的電子設備、照明和空調
- 在適當的情況下在電子設備中使用節能模式



### 節約用紙

- 在內部會議時採用無紙通訊
- 鼓勵使用再造紙以及雙面打印
- 與外部各方進行溝通時採用電子通訊



### 節約用水

- 在辦公室張貼節水標識

## 排放物管理

### 廢氣排放

本集團的廢氣排放主要來自車輛的汽油及柴油燃燒。於報告期內，本集團的營運排放1.1千克硫氧化物(SO<sub>x</sub>)、53.4千克氮氧化物(NO<sub>x</sub>)及5.5千克可吸入懸浮粒子(RSP)。

空氣污染物類別(單位：千克)	2022	2023
硫氧化物(SO <sub>x</sub> )	1.7	1.1
氮氧化物(NO <sub>x</sub> )	200.9	53.4
可吸入懸浮粒子(RSP)	13.2	5.5

為減少廢氣排放，本集團對車輛的使用進行了明確的規定，包括及時關閉空轉引擎、定期進行車輛維護及鼓勵僱員乘坐公共交通工具出行。集團會嚴格監督以上措施的落實，定期檢查減排措施的有效性。

## 廢棄物管理

本集團營運產生的有害廢棄物包括碳粉盒及日光燈，以及無害廢棄物如生活垃圾。於報告期內，本集團共產生0.07噸有害廢棄物及19.4噸無害廢棄物。按樓面面積計算的有害廢棄物密度為每千平方米0.018噸，無害廢棄物密度每平方米0.005噸。

廢棄物類別(單位：噸)	2022	2023
有害廢棄物	0.07	0.07
有害廢棄物密度(噸／千平方米)	0.018	0.018
無害廢棄物	19.6	19.4
無害廢棄物密度(噸／平方米)	0.005	0.005

本集團產生的有害廢棄物將由具有相關資質的第三方機構定期收集，而無害廢棄物則送往堆填區處理。為了減少廢棄物的產生，我們致力於教育及培訓員工以可持續方式處理廢棄物，要求員工盡量在棄置前回收及重新利用材料，並在辦公室設有回收箱以便回收。

## 環境和自然資源

本集團一直致力於將業務運營對自然環境的影響以及資源的消耗降到最低，持續為節約自然資源和保護環境貢獻力量。為此，我們開展了節能減排、節約用水和用紙等行動。

本集團運營過程中消耗的資源包括電力、汽油、柴油、紙張和水，但不包括包裝材料。

方面	目標
用水	優先採購具有一級效益標籤的用水設備
廢棄物	增加再生紙的使用

## 水資源消耗

本集團重視水資源消耗管理，在辦公室等地方張貼了節水標識，以提高員工的節水意識。於報告期內，本集團共消耗85立方米市政用水，用水密度為每0.02立方米／平方米。

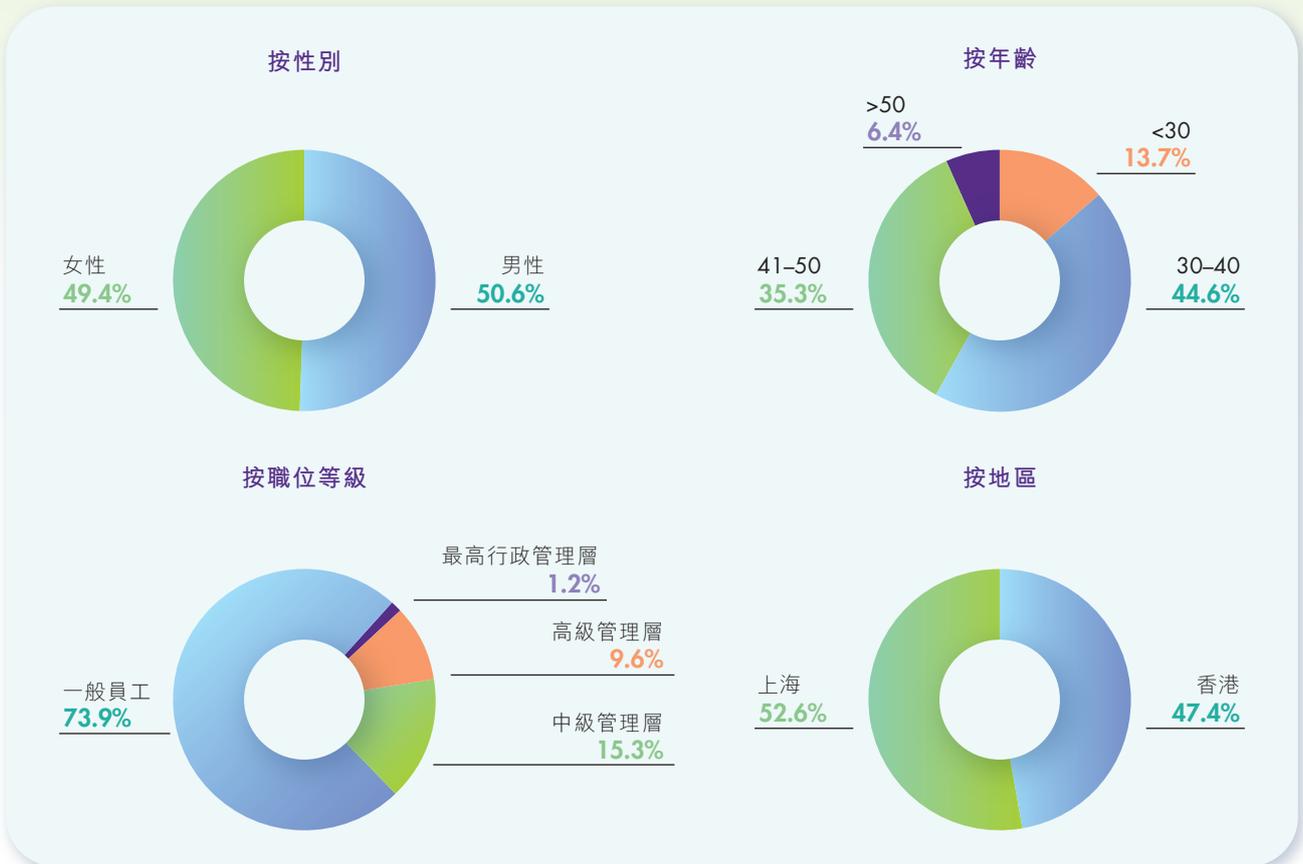
## 紙張消耗

本集團的紙張消耗主要是辦公用紙(A4紙)和衛生用紙。於報告期內，本集團共消耗辦公用紙(A4紙)9,579.8千克，衛生用紙604.08千克。為了減少紙張消耗，我們對部份使用過的紙張進行回收。

# 以人為本

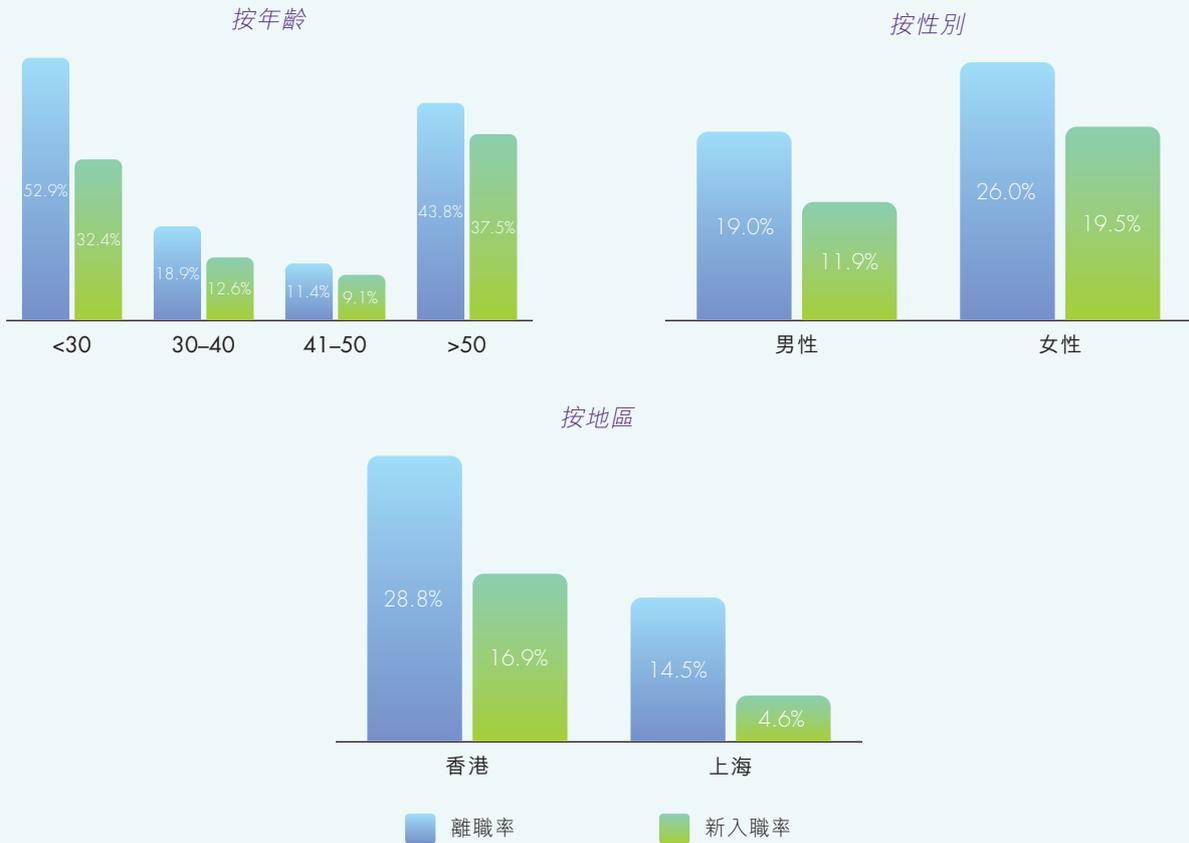
## 員工概況

於報告期內，本集團僱用249名全職員工，男女比例為1.02。僱員中118 (47.4%) 人位於香港，131 (52.6%) 人位於中國上海。按年齡劃分，本集團44.6%的員工年齡在30-40歲之間，13.7%的員工年齡在30歲以下。此外，員工中管理層佔比約26.1%，一般員工佔比73.9%。



於報告期內，本集團的員工流失率為22%及新入職率為16%，按性別、年齡和地區劃分的僱員流失比率和新入職率如下圖所示。

2023 員工離職率和新入職率



## 勞工準則

本集團嚴格遵守運營所在地的相關勞工法律及法規<sup>1</sup>，並制定一系列內部制度，包括《背景調查政策》、《OTEL員工手冊》、《招聘及錄用政策》、《離職管理政策》、《企業差旅及費用政策與程序》等文件，以指導本集團的人力資源管理實踐。

本集團確保遵守勞工準則，禁止一切形式的道德行為，此亦適用於我們的供應商及承包商。我們採取嚴格的措施，盡可能杜絕僱用童工或強迫勞動的事件發生。我們制定《背景調查政策》，要求人力資源部對所有求職者進行背景調查，並招聘過程中核實其身份及年齡。如果發生任何僱用童工的情況，我們將立即終止合同。

<sup>1</sup> 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節。

## 以人為本

### 招聘與解僱

本集團致力於建立公平、道德的工作環境，極力確保所有員工都能享有平等的機會。本集團嚴格遵循業務所在地區與僱傭相關的法律及法規<sup>2</sup>。我們只根據資格、經驗及個人能力甄選候選人，通過《招聘及錄用政策》等一系列內部政策，確保招聘過程的公平、透明和一致性。當員工親屬申請空缺職位時，我們設有明確的條件及限制，有關申請人須作出聲明以避免優先選擇。

我們致力於為員工提供多元化的職業發展機會，亦為晉升流程制定標準指南，以確保固定晉升週期的一致性及公平性。通過定期審查和評估員工的表現，我們提供調整員工薪酬的框架，包括基本工資和晉升計劃。此舉亦有助員工與管理層就工作要求及表現進行溝通。

本集團的《離職管理政策》規定解僱員工的程序準則以確保公平性。人力資源部會對離職員工進行面談，了解其離職原因並收集反饋意見。只有在嚴重不當行為或違反本集團政策的情況下，才會發生非自願終止僱用的情況。

### 薪酬與福利

本集團深明員工是企業之重要資產，尊重其基本權利。我們的業務發展和長遠成功有賴於員工的努力。為吸引及挽留人才，我們提供具競爭力的薪酬及福利待遇，包括年假、婚假、產假及陪產假。我們亦設有醫療保險計劃，讓員工享有醫療福利。此外，我們為加班的員工提供加班津貼，包括金錢補償或帶薪休假、待命津貼及的士津貼。

我們設立傑出員工獎以表彰每年做出傑出貢獻的員工，優勝者的選擇乃基於表現。為感謝敬業員工，我們設立了股份獎勵計劃，讓員工以低於市價的價格購買本集團的股份。

於報告期內，本集團於三月八日慶祝國際婦女節。我們全球各地的營運點均舉辦了多種形式的慶祝，例如贈予女性員工賀卡與鮮花，以感謝她們為集團日常運營做出的貢獻。



慶祝3月8日國際婦女節



2023聖誕派對

<sup>2</sup> 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節。



## 多元與共融

本集團致力於營造一個平等和包容的工作環境。我們嚴格遵循相關的法律及法規<sup>3</sup>，對基於年齡、性別、種族或宗教的任何形式的歧視秉持零容忍態度，亦禁止一切不公平及歧視的僱傭行為。為維護一個多元化的工作場所，我們的《董事會多元化政策》力求從多元化角度評估董事會的組成，包括性別、年齡、文化及教育背景以及專業經驗等方面。

本集團已就員工有關的活動制定明確的標準，涵蓋薪酬、補償及解僱、招聘、晉升及福利、工作時間及休息時間等各個方面。於報告期內，本集團並不知悉任何違反有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時間、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利且對本集團造成重大影響的法律法規<sup>4</sup>的情況。

作為平等機會的倡導者，我們將繼續在各個方面為所有員工提供平等機會，確保我們遵循慣例的同時不僅符合公平和道德原則，並且尊重每位員工的基本人權。

## 職業健康與安全

集團高度重視員工職業健康與安全，將員工的健康與安全置於首位。我們將集團的健康與安全政策納入ESG和ISO管理體系，確保業務運營的各個方面都符合最高的職業健康與安全標準，致力於為所有員工創造一個安全和宜人的工作環境。2023年，本集團並無錄得任何有關因工死亡或工傷的個案。

集團定期舉辦安全培訓課程，以提升員工對職業安全與健康的認識。這些課程旨在使員工掌握必要的安全知識和技能。此外，空運員工還接受了專門的危險品處理培訓，確保他們具備從事危險品運輸的資質。我們編製了職業健康與安全指南，並為一線倉庫工人配備了安全裝備，旨在保障他們的健康並應對可能出現的緊急安全問題。同時，我們每年組織消防演習，並每六個月對消防設施和應急出口進行檢查，以此增強全體員工，特別是一線工人的消防安全意識。

本年度，共有142名員工參加了安全培訓，佔總員工數57%。員工安全培訓總時數為267小時。於報告期內，本集團並不知悉任何不遵守有關僱員安全及保護僱員免受職業危害且對本集團有重大影響的相關法律及法規的情況。

## 員工發展

為了激發員工的積極性並增強他們的歸屬感，我們推出了豐富的培訓計畫和清晰的職業發展路徑。本集團制定了培訓與發展政策，明確劃分了相關人員和部門的職責，從而確保培訓活動能夠有效地融入我們的日常的業務運營之中。

各站點經理和部門經理承擔著各自部門內部培訓計畫的協調和監督工作，確保它們與集團的戰略目標保持一致。人力資源經理負責記錄並定期審查各部門的培訓計畫，同時收集並評估員工關於職業發展的建議和意見。這一做法使我們能夠為員工在追求其職業目標的過程中提供有力支持和指導。

<sup>3</sup> 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節。

<sup>4</sup> 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節。

## 以人為本

我們提供以下各種內部課程：

### 強制性培訓

- 新員工入職培訓課程為所有新聘正式全職員工提供，以幫助全面了解本集團及工作崗位。內容包括集團的歷史、地方和自己部門的結構、各部門的介紹和員工的工作職責。

### 在職培訓

- 由相關部門提供，並由部門主管領導。在資深員工監督下學習如工作量及質量、熟悉內部系統等。

### 內部系統培訓

- 資訊科技部門和會計部門在適當的時候為員工提供有關各種內部資訊科技系統的培訓課程。

### 其他

- 包括但不限於環境、社會及管治報告及碳披露培訓。

通過績效考核系統，部門經理可以識別和確認員工的培訓需求，持續批准和評估培訓和發展活動。為鼓勵僱員獲取新知識及緊貼物流行業的最新趨勢，本集團為僱員設立員工培訓計劃，以申請外部培訓課程，包括培訓課程、研討會及工作坊。僱員亦可申請與彼等職位或未來工作任務相關的外部課程及計劃的培訓津貼及報銷。我們於完成內部及外部培訓後進行評估，以確保其相關性及有效性。於報告期內，我們為僱員安排內部及外部培訓課程，內容包括各種危險品、貨物操作、倉庫進出程序及監管代理制度。

危險物品條例培訓：



參考國際危險品運輸規則手冊



選擇合適的集裝箱進行航空運輸



正確包裝危險貨品



準備文件及標籤

於報告期內，集團共提供了267個培訓小時，共有142名員工接受培訓，涵蓋了總員工數的57%。

受訓員工百分比(%)	2022	2023
<b>按性別劃分</b>		
男	68.3%	56.3%
女	57.5%	58.7%
<b>按職能劃分</b>		
最高行政管理層	100.0%	33.3%
高級管理人員	30.4%	37.5%
中級管理人員	50.0%	31.6%
一般員工	69.3%	65.2%

平均培訓時數(小時/人)	2022	2023
<b>按性別劃分</b>		
男	2.32	1.56
女	0.83	0.58
<b>按職能劃分</b>		
最高行政管理層	1.00	0.33
高級管理人員	0.30	0.67
中級管理人員	4.30	1.47
一般員工	1.22	1.05

此外，為支持本集團未來的業務發展，我們繼續推出為期24個月的管培生計劃。該計劃旨在提供全面及有結構性的內部培養方案，以及運用最新的物流和貨運解決方案來應對業務挑戰的機會。管培生將學習如何制定專業的物流解決方案，從物流需求分析到解決方案的實施。畢業後，他們可以成為物流專家和管理繼任者。



管培生前往杭州學習和交流

## 卓越營運

### 供應鏈管理

有效的供應鏈管理對於集團的發展至關重要，為建立可持續的供應鏈，我們不斷努力增強和優化供應商管理系統。為實現這一目標，我們已制定一系列內部政策，包括《環境和社會責任政策》、《供應商管理政策》和《行為準則》等，降低供應鏈中的ESG相關風險，並為從第三方採購的服務提供指導。

本集團通過有效的供應商管理來實現可持續發展目標，建立起成體系的供應商委員會，負責監督及確保供應商甄選及委任工作的順利進行。供應商委員會由高層管理團隊、公司職能部門負責人、站點管理負責人及各部門負責人組成

2023年，本集團共有622個供應商，包括航空公司、航運公司、承運商、集裝箱裝載員、運輸公司和相關業務代理商。其中，包括340家航空貨運供應商、281家海運貨運供應商和1家倉儲服務供應商。本集團旨在保持供應鏈的穩定性和可持續性，為企業的長期發展奠定堅實基礎。



### 供應商選擇及風險管理

為降低與供應鏈相關的ESG風險，我們實施了嚴格的供應商選擇流程，包括邀請多個供應商進行報價競爭，並對其進行全面的背景調查。我們評估並考慮他們在環境保護、職業健康與安全以及品質保證等方面的表現。此外，我們鼓勵供應商和承包商在風險管理實踐中納入ESG因素，確保與本集團的政策和《行為準則》保持一致。

為確保供應商始終符合本集團對服務和產品品質的標準及期望，我們每年定期對所有合作的供應商和承包商進行評估和審查。此外，我們指定部門經理負責定期監控供應商的績效，並致力於培養長期穩定的合作關係。這些措施有助於我們有效管理ESG風險，並確保供應商的服務或產品質量符合本集團的標準及期望。

### 可持續採購

本集團致力於可持續採購。我們積極與供應商溝通，鼓勵供應商承擔環境與社會責任，致力於說服他們遵守本集團的《環境和社會責任政策》，以對環境和社會負責任的方式開展業務。此外，我們鼓勵和支持供應商採用能夠帶來長期環境效益的創新技術，從而推動整個供應鏈的綠色轉型。

## 產品責任

為提升我們的服務表現，本集團已經制定並修訂了《操作流程手冊》，其中詳細規劃了空運和海運管理程序，有關管理體系已經獲得ISO 9001:2015品質管理系統標準認證。

## 質量檢定流程

為確保運送貨物及商品的安全表現，實現質量管制流程高效運作。我們承諾做到仔細檢查包裹以避免任何隱藏的危險貨物，並嚴格遵守對危險貨物的限制及控制，以避免對公眾安全造成任何危害。我們已制定一系列程序及指南，以便規範化處理特殊貨物，其中包括危險品、電池、溫度敏感貨物及木質包裝材料等。



### 航運管理規定

#### 危險貨物

- 最少2名持執照人員操作危險品
- 只有持有許可證的人員才可以處理文件和貨物
- 貨物上的標籤、包裝說明和標記應嚴格遵守具體要求

#### 商品(包括電池等)

- 操作前請檢查電池性質及相應的安全信息
- 通過《危險品條例》持證人將其作為危險品貨物處理



### 海運管理規定

#### 危險貨物

- 確保所有文件、處理程序和運營商的能力符合我們的危險品處理要求

#### 溫敏貨物

- 仔細檢查貨物類型和所需溫度
- 根據需要安排冷藏集裝箱，確保整個航程的溫度得到良好且精確的控制

#### 木質包裝材料

- 指定有資質的燻蒸供應商
- 發貨到海運倉庫前向供應商獲取燻蒸證書

## 卓越營運

### 產品銷售及標籤

我們在進貨貨物上使用適當的標籤以便識別，標籤顯示貨品的詳細信息，涵蓋數量、來源及目的地等。我們確保該等標籤可見，且不得涵蓋客戶的標籤或標記。此外，我們承諾不使用虛假廣告信息，為消費者提供準確且真實的產品及服務。

於本集團而言，了解客戶需求並提升其滿意度是重要的事項。我們持續關注客戶的需求，定期通過各種溝通渠道，包括客戶現場訪問，電郵以及電話等方式，收集客戶對所提供服務的質量、時間管理和員工表現的反饋和意見。我們會定期審視所有客戶反饋和意見，並作出相應的改善措施以持續提升客戶服務質量。

產品和／或服務相關的投訴數量	因安全和健康原因進行召回的次數	客戶數據洩露、盜竊或遺失的確認案例數量
0	0	0

於報告期內，本集團並不知悉任何不遵守有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法且對本集團造成重大影響的法律及法規<sup>1</sup>違規情況。

### 知識產權保護

本集團重視及尊重自身和第三方的知識產權。保護知識產權以及管理相關資產的指南，包括域名、軟硬件的版權、專利、商標和服務標誌，由企業人力資源部負責處理。同時，企業人力資源部負責批准所有使用集團版權材料的許可。

於報告期內，本集團並無涉及任何有關侵犯知識產權的訴訟。

### 私隱保障

本集團十分重視私隱及資料安全，並遵守中國內地及香港所有適用的法律及規例<sup>2</sup>。為了保護個人信息和維護隱私權，本集團致力於改進對客戶、員工和其他人員相關數據的收集、訪問和管理的方式。

員工必須遵守《行為準則》，嚴格保護客戶和其他人員的個人信息，並且必須了解相關的保密要求。所有被授權訪問或處理專有信息的員工必須採取必要的預防措施，以避免濫用、誤用和泄露個人數據。此外，所有收集到的客戶和其他公司的數據都必須保密，文件的副本必須在丟棄之前通過粉碎來銷毀。

<sup>1</sup> 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節。

<sup>2</sup> 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節。

## 反貪腐

本集團遵守《反洗錢和打擊恐怖融資條例》、《競爭條例》以及《香港聯合交易所有限公司證券上市規則》。我們制定一系列的反貪腐相關政策，以規範員工的行為，加強員工的反貪腐意識。



### 反貪腐政策

《行為守則》適用於本集團所有董事、高級職員及僱員

已制定相關指引，以規範所有員工在履行職務時對於利益的接受和任何利益衝突的處理

定期進行反腐培訓，以確保我們的人員獲得與公司反腐政策相關的更新信息，並保持對其的有持續性的理解



### 行為守則

提供有關法律合規、索取、接受和提供利益的指引

在未獲得本集團許可的情況下，禁止向客戶、供應商、代理商、聯運商或與本集團業務有關的任何人索取或接受任何利益

在任何情況下，不得向任何個人或公司提供賄賂或其他類似行動，從而影響當事方獲得或保留業務，或將業務導向本集團



### 款待政策

在提供或接受款待或禮物時，必須謹慎以避免可能出現的利益衝突，以防止被認為或被理解為任何商業交易提供或接受獎勵



### 僱員就不當行為 提出關注的政策

鼓勵員工通過舉報機制報告有關本集團內不當行為或不正當做法的任何可疑問題

在整個舉報和調查過程中，舉報者的身份將被保密

所有案件將進行公正和獨立的調查審查，隨後會採取適當的跟進行動

## 卓越營運

本集團致力於堅守最高的道德和治理標準，絕不容忍任何形式的賄賂或腐敗行為。在我們的業務往來中，我們堅守誠信、公平和公開的原則。

我們使用包括預防、檢測和舉報的方式，來調查公司內部的欺詐和賄賂案件。與此同時，本集團鼓勵員工通過適當的舉報機制，報告任何懷疑的腐敗、賄賂、洗錢或其他非法行為。本集團還定期為員工進行反腐培訓，及時更新反腐政策相關信息，並鼓勵發展誠信文化。

於報告期內，本集團未得知有任何違反有關防止賄賂、欺詐洗黑錢等且對本集團造成重大影響的法律法規<sup>3</sup>的情況，亦並無涉及任何貪污個案。

### 舉報政策

本集團致力於維持內部的廉潔性和問責性，為員工提供報告的渠道，鼓勵職員或外部各方，如客戶、合約方及供應商等，向集團報告任何有關實際或者疑似的涉及貪污，洗錢等違法行為。本集團制定了《僱員就不當行為提出關注的政策》，為職員和外部人員舉報提供清晰的報告程序和調查程序。

本集團會對投訴人員的信息嚴格保密，我們鼓勵披露人士積極提供聯繫方式和身份，同時也接受匿名報告，並對威脅舉報人的行為採取適當的行動。

#### 員工舉報程序

- 負責人包括：相關部門負責人、行政總裁、首席財務官、董事會主席
- 如果報告涉及相關負責人，則報告應提交至一級負責人或提交審核委員會

#### 外部人員舉報程序

- 郵寄至香港總部或直接發送電子郵件至 [whistle@ytoglobal.com](mailto:whistle@ytoglobal.com)
- 如果報告涉及董事會主席，應直接向審核委員會提出擔憂，並發送電子郵件至香港總部

收到報告後，本集團將在5個工作日內對該報告進行確認與評估，以決定是否展開調查，並成立特別委員會調查事件。在調查過程中，審核委員會對相關意見進行修正並提交最終的報告，同時，舉報人會收到書面的調查結果，如果對於調查結果有疑義，可以再次向審核委員會提出相關事宜，若原因合理，集團會再次開展調查。

本集團盡全力嚴格保密及以公平態度處理所有報告，嚴格保護報告人的個人身份和資料，未經報告人同意，不會披露報告人的身份。審核委員會須定期檢討本政策以提高其有效性，鼓勵職員報告有關可疑個案。

<sup>3</sup> 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節。

## 社區參與

本集團始終致力於積極參與社區事務和社區活動。作為履行本集團企業社會責任承諾的一部分，我們鼓勵員工參與志願活動，以造福社會。於報告期內，本集團致力改善所服務的社區，促進社會可持續發展，並為公眾創造持久的價值。

本集團於2023年的義工服務日組織了兩個活動項目：「進一步探索」、「關懷與參與」。



「進一步探索」

組織有特殊教育需求學童的家庭前往香港科學館參觀。有特殊教育需要學童的主要類別包括：特殊學習困難(包括讀寫困難及資優)、ADHD、自閉症、言語障礙、聽障、視障、肢體傷殘、智力障礙。

參與「思藝手作」皮革手工班，由星級導師帶領完成製成品，作為個人紀念品。幾位星級導師縱是身體殘障，卻無減他們的專業程度，他們靈巧的技藝，投入工作的熱誠，給參加者一個最佳的示範，激勵士氣，注入正能量。傷健共融，成就快樂。



「關懷與參與」

## 社區參與

作為2022年杭州亞運會和2022亞殘運會（均因2019冠狀病毒疫情的影響而被延期至2023年舉辦）的官方物流服務贊助商，我們今年以安全、快捷、易用、可靠、科學、技術，以及靈活應對臨時調整和緊急調度的服務，展示了一流的國際服務水平。為滿足6個主辦城市、45個國家和地區代表團、56個比賽場館、近100個訓練場地、接待酒店、超過10,000名運動員和技術官員，以及超過100,000噸的體育器材、比賽器材、物流支持和其他組織和參與材料的需求，我們建立龐大而靈活的物流網絡，並能夠在幾天內做出反應。



# 附錄

## 附錄1：適用法律及法規

層面	法律法規	合規狀況
環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 《中華人民共和國節能法》</li> <li>• 《中華人民共和國大氣污染防治法》</li> <li>• 《廢物處置條例》</li> <li>• 《空氣污染管制條例》</li> </ul>	於報告期內，本集團未發現有任何違反對本集團有重大影響的有關空氣和溫室氣體排放、向水和土地排放以及產生危險和無害廢物的法律和法規的情況。
就業及勞工現狀	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 《香港僱傭條例》</li> <li>• 《中華人民共和國勞動法》</li> <li>• 《中華人民共和國勞動合同法》</li> <li>• 《中華人民共和國殘疾人保障法》</li> <li>• 《中國禁止使用童工的規定》</li> </ul>	於報告期內，本集團未發現任何不遵守與防止童工或強迫勞動有關的法律法規對本集團產生重大影響的情況。此外，我們沒有收到任何關於童工或強迫勞動的報告。
職業健康與安全	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 《中華人民共和國安全生產法》</li> <li>• 《中華人民共和國職業病防治法》</li> <li>• 《職業安全與健康條例》</li> </ul>	於報告期內，我們未發現任何不遵守與職業健康和安全的對本集團有重大影響的法律和法規的情況。
產品責任	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 《個人資料(隱私)條例》</li> <li>• 《中華人民共和國知識產權海關保護條例》</li> <li>• 《中華人民共和國郵政法》</li> <li>• 《中華人民共和國海關法》</li> </ul>	<p>於報告期內，本集團並不知悉任何不遵守有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法且對本集團造成重大影響的法律及法規違規情況。</p> <p>於報告期內，本集團並無涉及任何有關侵犯知識產權的訴訟。</p>
反貪腐	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 《防止賄賂條例》</li> <li>• 《中華人民共和國反洗錢法》</li> </ul>	於報告期內，本集團未得知有任何違反有關防止賄賂、欺詐洗黑錢等且對本集團造成重大影響的法律法規的情況，亦並無涉及任何貪污個案。

# 附錄

## 附錄2：關鍵績效指標

環境	2022	2023
<b>A1 排放</b>		
<b>溫室氣體(噸二氧化碳當量)</b>		
範圍1直接排放	33.8	40.0
範圍2能源間接排放	118.7	118.7
範圍3其他間接排放	68.0	87.0
<b>溫室氣體排放總量</b>	220.5	245.7
按建築面積劃分的溫室氣體排放強度(噸二氧化碳當量/平方米)	0.05	0.06
<b>氣體排放量(公斤)</b>		
硫氧化物	1.7	1.1
氮化合物	200.9	53.4
呼吸道懸浮粒子	13.2	5.5
<b>廢棄物(公噸)</b>		
有害廢棄物	0.07	0.07
按建築面積劃分的有害廢棄物強度(公噸/千平方米)	0.018	0.018
無危害廢棄物	19.6	19.4
按樓面面積劃分的無危害廢棄物密度(公噸/平方米)	0.005	0.005
<b>A2 資源的使用</b>		
汽油(千瓦時)	63.6	76.6
柴油(千瓦時)	53.6	62.1
電力(千瓦時)	238.7	238.7
<b>總耗能(千瓦時)</b>	355.9	377.4
按建築面積計算的能源強度(千瓦時/平方米)	0.09	0.09
耗水量(立方米)	87	85
水強度(立方米/平方米)	0.02	0.02

社會	2022	2023
<b>B1 僱傭</b>		
<b>B1.1 按性別、就業類型(如全職或兼職)、年齡組和地理區域分列的勞動力總數</b>		
員工總數(人)	266	249
<b>地理分佈</b>		
中國上海	147	131
中國香港	119	118
<b>年齡分佈</b>		
<30	64	34
30-40	124	111
41-50	63	88
>50	15	16
<b>性別分佈</b>		
男性	139	126
女性	127	123
<b>職位級別分佈</b>		
最高管理層	1	3
高級管理人員	23	24
中級管理人員	40	38
普通員工	202	184
<b>B1.2 按性別、年齡組和地理區域劃分的員工流動率</b>		
<b>地理分佈</b>		
中國上海	16.3%	14.5%
中國香港	20.2%	28.8%
<b>年齡分佈</b>		
<30	26.6%	52.9%
30-40	16.9%	18.9%
41-50	14.3%	11.4%
>50	6.7%	43.8%
<b>性別分佈</b>		
男性	19.4%	19.0%
女性	16.5%	26.0%

# 附錄

社會	2022	2023
<b>B2健康和安</b>		
<b>職業安全及健康表現</b>		
工傷人數	0	0
工傷人數(人)	0	0
工傷損失天數(天)	0	0
與工作有關的死亡人數(人)	0	0
<b>B3發展及培訓</b>		
員工培訓總時數(小時)	427	267
<b>員工平均培訓時數(小時/人)</b>		
<b>按性別劃分</b>		
男性	2.32	1.56
女性	0.83	0.58
<b>按職位級別劃分</b>		
最高管理層	1.00	0.33
高級管理人員	0.30	0.67
中級管理人員	4.30	1.47
普通員工	1.22	1.05
<b>接受培訓的員工比例</b>		
<b>按性別劃分</b>		
男性	68%	56%
女性	57%	58%
<b>按職位級別劃分</b>		
最高管理層	100.0%	33.3%
高級管理人員	30.4%	37.5%
中級管理人員	50.0%	31.6%
普通員工	69.3%	65.2%

社會	2022	2023
<b>B5 供應鏈管理</b>		
<b>供應商總數</b>	602	622
<b>按地區劃分</b>		
亞洲	539	531
歐洲	39	56
北美	9	12
西南太平洋	4	5
中東	3	4
南美	6	10
非洲	2	4
<b>B8 社區投資</b>		
<b>為重點地區提供的資源</b>		
志願者工作(小時)	6	100



## 附錄3：香港交易所環境、社會及管治報告內容索引

### 管治

指標	《香港交易所環境、社會及管治報告指引》要求	章節／備註	頁碼
<b>管治架構</b>			
強制披露	由董事會發出的聲明，當中載有下列內容：(i)披露董事會對環境、社會及管治事宜的監管；(ii)董事會的環境、社會及管治管理方針及策略，包括評估、優次排列及管理重要的環境、社會及管治相關事宜（包括對發行人業務的風險）的過程；及(iii)董事會如何按環境、社會及管治相關目標檢討進度，並解釋它們如何與發行人業務有關連。	可持續發展管治 － 董事會聲明	5
<b>匯報原則</b>			
強制披露	<p>描述或解釋在編備環境、社會及管治報告時如何應用下列匯報原則：</p> <p>重要性：環境、社會及管治報告應披露：(i)識別重要環境、社會及管治因素的過程及選擇這些因素的準則；(ii)如發行人已進行持份者參與，已識別的重要持份者的描述及發行人持份者參與的過程及結果。</p> <p>量化：有關匯報排放量／能源耗用(如適用)所用的標準、方法、假設及／或計算工具的資料，以及所使用的轉換因素的來源應予披露。</p> <p>一致性：發行人應在環境、社會及管治報告中披露統計方法或關鍵績效指標的變更(如有)或任何其他影響有意義比較的相關因素。</p>	本集團在編寫報告時充分考慮並遵循了重要性、量化和一致性的原則。	
<b>匯報範圍</b>			
強制披露	解釋環境、社會及管治報告的匯報範圍，及描述挑選哪些實體或業務納入環境、社會及管治報告的過程。若匯報範圍有所改變，發行人應解釋不同之處及變動原因。	關於本報告 － 報告範圍及邊界	2

## 環境

指標	《香港交易所環境、社會及管治報告指引》要求	章節／備註	頁碼
<b>A. 環境</b>			
<b>層面A1：排放物</b>			
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	綠色低碳	11
關鍵績效指標 A1.1	排放物種類及相關排放數據。	綠色低碳 - 排放物管理	14
關鍵績效指標 A1.2	直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量及密度。	綠色低碳 - 指標及目標	13
關鍵績效指標 A1.3	所產生有害廢棄物總量及密度。	綠色低碳 - 排放物管理	14
關鍵績效指標 A1.4	所產生無害廢棄物總量及密度。	綠色低碳 - 排放物管理	14
關鍵績效指標 A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	綠色低碳 - 排放物管理	14
關鍵績效指標 A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	綠色低碳 - 排放物管理	14
<b>層面A2：資源使用</b>			
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	綠色低碳 - 指標及目標	13
關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。	綠色低碳 - 指標及目標	13
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度。	綠色低碳 - 環境和自然資源	15
關鍵績效指標 A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	綠色低碳 - 排放物管理	14
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	綠色低碳 - 環境和自然資源	15
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量及每生產單位佔量。	本集團的經營活動不涉及任何包裝材料的使用。	

# 附錄

## 環境

指標	《香港交易所環境、社會及管治報告指引》要求	章節／備註	頁碼
<b>層面A3：環境及天然資源</b>			
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	綠色低碳 - 環境和自然資源	15
關鍵績效指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	綠色低碳 - 環境和自然資源	15
<b>層面A4：氣候變化</b>			
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	綠色低碳 - 應對氣候變化	11
關鍵績效指標 A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	綠色低碳 - 應對氣候變化	11

## 社會

指標	《香港交易所環境、社會及管治報告指引》要求	章節／備註	頁碼
<b>B. 社會</b>			
<b>層面B1：僱傭</b>			
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	以人為本 - 招聘與解僱 - 薪酬與福利 - 多元與共融	18至19
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	以人為本 - 員工概況	16
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	以人為本 - 員工概況	16
<b>層面B2：健康和 safety</b>			
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	以人為本 - 職業健康與安全	19
關鍵績效指標 B2.1	過去三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率。	過去三年沒有工傷亡故的記錄。	
關鍵績效指標 B2.2	因工傷損失工作日數。	以人為本 - 職業健康與安全	19
關鍵績效指標 B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	以人為本 - 職業健康與安全	19
<b>層面B3：發展及培訓</b>			
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	以人為本 - 員工發展	19
關鍵績效指標 B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受訓僱員百分比。	以人為本 - 員工發展	19
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	以人為本 - 員工發展	19

# 附錄

## 社會

指標	《香港交易所環境、社會及管治報告指引》要求	章節／備註	頁碼
<b>層面B4：勞工準則</b>			
一般披露	有關防止童工或強制勞工的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	以人為本 - 勞工標準	17
關鍵績效指標 B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	以人為本 - 勞工標準	17
關鍵績效指標 B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	以人為本 - 勞工標準	17
<b>層面B5：營運慣例</b>			
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	卓越營運 - 供應鏈管理	22
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	卓越營運 - 供應鏈管理	22
關鍵績效指標 B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	卓越營運 - 供應鏈管理	22
關鍵績效指標 B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	卓越營運 - 供應鏈管理	22
關鍵績效指標 B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	卓越營運 - 供應鏈管理	22
<b>層面B6：產品責任</b>			
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	卓越營運 - 產品責任	23
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	卓越營運 - 產品責任	23
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	卓越營運 - 產品責任	23
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	卓越營運 - 知識產權保護	24

## 社會

指標	《香港交易所環境、社會及管治報告指引》要求	章節／備註	頁碼
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	卓越營運 - 產品責任	23
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	卓越營運 - 私隱保障	24
<b>層面B7：反貪腐</b>			
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	卓越營運 - 反貪腐	25
關鍵績效指標 B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	卓越營運 - 反貪腐	25
關鍵績效指標 B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	卓越營運 - 反貪腐	25
關鍵績效指標 B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	卓越營運 - 反貪腐	25
<b>層面B8：社區投資</b>			
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區參與	27
關鍵績效指標 B8.1	專注貢獻範疇。	社區參與	27
關鍵績效指標 B8.2	在專注範疇所動用資源。	社區參與	27